CHECKLIST Seu ebook ajuda alguém de verdade?

Antes de oferecer um ebook, aplique estes dez critérios a uma seção real. Marque apenas o que consegue demonstrar no arquivo. O objetivo é preparar um material útil e uma oferta honesta; preencher o checklist não prevê vendas ou renda.

O LEITOR ENTENDE PARA QUEM É

- ☐ 1 **Leitor definido.** Está claro quem usa o guia e em qual situação precisa dele.
- ☐ 2 **Problema específico.** A promessa descreve uma tarefa observável e seus limites.

O LEITOR CONSEGUE FAZER ALGO

- ☐ 3 **Passos executáveis.** Cada instrução informa o que fazer e o que registrar.
- ☐ 4 **Exemplo preenchido.** Existe um caso completo, identificado como real autorizado ou demonstrativo.
- ☐ 5 **Exercício com conferência.** O leitor tem espaço para aplicar e um critério para saber quando terminou.

O CONTEÚDO MERECE CONFIANÇA

- ☐ 6 **Fatos verificados.** Números, nomes, datas e afirmações foram conferidos nas fontes adequadas.
- ☐ 7 **Fontes recuperáveis.** As referências existem, sustentam as frases e podem ser consultadas.
- ☐ 8 **Direitos conferidos.** Textos, imagens, modelos e dados de pessoas têm uso autorizado para o destino pretendido.
- ☐ 9 **Oferta transparente.** Formato, limites, condições e uso de IA refletem o processo e as regras aplicáveis.
- ☐ 10 **Teste de uso feito.** Uma pessoa do público tentou executar a tarefa; você registrou onde ela precisou de ajuda.

O item mais importante que falta resolver

REGRA PRÁTICA

Corrija primeiro erros factuais, riscos e bloqueios de execução. Uma contagem alta de itens não compensa uma falha crítica. Veja no verso como aplicar a lista.

APLICAÇÃO Veja a diferença em uma página

Demonstração didática de um guia de planejamento semanal. O exemplo não relata resultados pessoais, clientes ou vendas.

ANTES

"*Organize suas prioridades, mantenha o foco e revise seus objetivos.*"

O conselho não explica o que o leitor deve produzir. Os critérios 3, 4 e 5 ainda não estão demonstrados.

DEPOIS

Abra o calendário, reúna os compromissos e escolha uma entrega possível para a semana. Preencha os três campos abaixo. Se faltar tempo ou informação, reduza o passo ou ajuste a data, em vez de pressupor que tudo cabe.

- **Entrega concreta:** enviar a proposta revisada até quinta-feira.
- **Próximo passo:** conferir os três itens de escopo e anotar dúvidas.
- **Bloco e revisão:** terça-feira, das 9h às 9h40; ao terminar, registrar o que falta.

Conferência: o bloco está no calendário? O passo cabe nele? Há uma informação que depende de outra pessoa? Os quarenta minutos são uma estimativa deste exemplo, não uma regra universal.

Agora aplique ao seu ebook

Qual tarefa real sua seção ajuda a concluir

Que instrução vaga você vai transformar em um passo concreto

Que exemplo preenchido mostrará esse passo

Que fato, fonte ou direito precisa ser conferido

Peça a uma pessoa do público que tente usar a seção sem sua explicação. Registre o resultado produzido e o ponto em que ela travou. Isso informa a revisão; não comprova demanda de mercado.

Seu próximo passo: faça o ajuste mais importante, confira o arquivo e repita o teste da parte alterada.

Complemento do guia Do conhecimento ao primeiro guia: crie um ebook útil com IA. Primeira edição · Outubro de 2026.